

## **MANSIONI DEL SECONDO COLLABORATORE**

### Supporto per la gestione della scuola

Organizzazione attività didattica

Condivisione con il D.S. della promozione e conduzione delle interazioni interne con:

- DSGA per la segreteria
- F.S.

Condivisione con il D.S. della promozione e conduzione delle interazioni interne con:

- altre scuole
- iniziative dell'amministrazione
- enti comunali
- associazioni territoriali

Supporto alla gestione della sicurezza nell'Istituto

Verbalizzazione sedute del Collegio Docenti, in assenza del collaboratore vicario

Delega per funzioni organizzative del Plesso Scuola Infanzia, in qualità di Responsabile di Plesso, con i seguenti compiti specifici:

### Coordinamento didattico

- attuazione piano attività didattiche

### Coordinamento organizzativo

- utilizzo spazi comuni
- modalità di ingresso, uscita, intervallo
- coordinamento con il Personale interno e con gli educatori comunali
- piano di sostituzione interno
- segnalazione e gestione sicurezza
- rapporti con le famiglie
- sostituzione del Dirigente in periodo estivo